**Zasady określające funkcjonowanie dzieci w sali oddziały przedszkolne**

Zasady zgodne z wytycznymi Głównego Inspektora Sanitarnego wydane na podstawie art. 8a ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 14 marca 1985 r. o Państwowej Inspekcji Sanitarnej (Dz. U. z 2019 r. poz. 59, oraz z 2020 r. poz. 322, 374 i 567)

1. Jedna grupa dzieci przebywa w wyznaczonej sali.
2. W grupie przebywać do 12 dzieci. W uzasadnionych przypadkach za zgodą organu prowadzącego może się zwiększyć liczba dzieci - nie więcej niż o 2.
3. Do zorganizowanej grupy przyporządkowani są, w miarę możliwości, ci sami opiekunowie. Dwóch nauczycieli pracujących na zmiany i pomoc nauczyciela/woźna oddziałowa.
4. Minimalna przestrzeń do wypoczynku, zabawy i zajęć dla dzieci w sali nie może być mniejsza niż 4 m 2 na 1 dziecko i każdego opiekuna Powierzchnię każdej sali wyliczona jest z uwzględnieniem mebli oraz innych sprzętów w niej się znajdujących.
5. Opiekunowie zachowują dystans społeczny między sobą, w każdej przestrzeni szkoły, wynoszący min. 1,5 m.
6. Do przestrzeni tej nie wlicza są pomieszczenia kuchni, zbiorowego żywienia, pomocniczych (ciągów komunikacji wewnętrznej, pomieszczeń porządkowych, magazynowych, higienicznosanitarnych — np. łazienek).
7. Do toalety dzieci wychodzą pojedynczo pod opieką woźnej oddziałowej.
8. Sali wyposażona jest w stoliki, ławki i zabawki. Zabawki tylko takie, które podlegają czyszczeniu lub dezynfekcji.
9. Każde dziecko posiada własną i oznaczoną ławkę i krzesełko .
10. Dzieci bawią się samodzielnie zabawkami w oznakowanych przez nauczyciela miejscach.
11. Zabawki podlegają ciągłym wymianom z uwagi na konieczność dezynfekcji po każdej zabawie. Karta monitorowania
12. Dziecko nie przynosi niczego do szkoły.
13. Stoliki i krzesełka czyszczone są na bieżąco, a dezynfekowane podczas sprzątania Sali po zakończonych zajęciach. Karta monitorowania
14. Sala, w której przebywają dzieci jest wietrzona co najmniej raz na godzinę, w czasie przerwy lub w czasie zajęć. Karta monitorowania
15. Organizacja pracy grupy odbywa się zgodnie z tygodniowym harmonogramem uzgodnionym z wicedyrektorem odpowiedzialnym za oddziały przedszkolne.
16. Przyjmowanie kolejnych dzieci do grup odbywa się pod ścisłym nadzorem wicedyrektora odpowiedzialnego za oddziały przedszkolne.