

Tygodniowy plan pracy 04.05.2020 – 08.05.2020, klasa 8a/1

I. Listening: discoverers and inventors. Sluchanie: Odkrywczy i wynalazcy.

Pracujemy na stronie 106 w podręczniku. Proszę przygotować ćw. 1 -4 (nagrania są dostępne na stronie szkoły). Wyrażenia proszę poćwiczyć w zakładce grawitacja i dopasowanie pod wskazanym linkiem: <https://quizlet.com/pl/276582180/unit-11-listening-flash-cards/>

II. Gammar – reported speech. Środki językowe -gramatyka. Mowa zależna.

Zastosowanie

Mowę zależną stosujemy, kiedy przekazujemy czyjąś wypowiedź pośrednio, nie cytując jej wprost.

Konstrukcja

W mowie zależnej występuje następstwo czasów, czyli cofamy się o czas do tyłu w stosunku do czasu użytego w mowie niezależnej.

Zmianie ulegają również określenia czasu w stosunku do zdania w mowie niezależnej:

- now -> then
- ago -> before
- next -> the following, the next
- today -> that day
- tonight -> that night
- tomorrow -> the next day, the following day
- this week -> that week
- next month -> the month after, the following month
- yesterday -> the day before, the previous day
- three days ago -> three days before
- last week -> the week before, the previous week

Poza tym zmieniają się zaimki wskazujące:

- this -> that
- these -> those
- here -> there

i odpowiednie zaimki osobowe.

Przykłady następstwa czasów

Present Simple -> Past Simple

Ann said: "I **wake** up at 7 o'clock everyday". Ann said (that) she **woke** up at 7 o'clock everyday.

Present Continuous -> Past Continuous

My uncle said: "My wife **is preparing** breakfast at this moment". My uncle said his wife **was preparing** breakfast at that moment.

Past Simple -> Past Perfect

He said: "We **were** in the cinema yesterday". He said they **had been** in the cinema the day before.

Past Continuous -> Past Perfect Continuous

Mark said: "I **was watching** TV last evening". Mark said he **had been** watching TV the previous evening.

Future Simple -> Future Simple in the Past

Our Dad said: "I **will buy** this vacuum for us". Our Dad said he **would buy** that vacuum for us.

Future Continuous -> Future Continuous in the Past

He said: "I **will be** working in the afternoon". He said he **would be** working in the afternoon.

Present Perfect -> Past Perfect

She said: "I **have won** 1000 PLN". She said she **had won** 1000 PLN.

Present Perfect Continuous -> Past Perfect Continuous

I said: "I **have been learning** here for three years." I said I **had been learning** there for three years.

I okres warunkowy -> II okres warunkowy

He said: "I **will go** to the beach if it **is** hot today again". He said (that) he **would go** to the beach if it **was** hot that day again.

Następstwa czasów nie ma:

- w przypadku czasów zaprzeczonych
 - *Past Perfect*
My daughter said: "I had done my homework two hours earlier". My daughter said she had done her homework two hours earlier.
 - *Past Perfect Continuous*
He said: "I had been digging in the garden then". He said he had been digging in the garden then.
- kiedy relacjonujemy coś, co ktoś mówi w danej chwili;
- w 0, II i III okresie warunkowym.

Czasowniki modalne

Część czasowników modalnych ulega zmianie w zdaniach w mowie zależnej, a część pozostawiamy niezmienną:

- will -> would
- would -> would
- can -> could
- could -> could
- shall -> should
- should -> should
- may -> might
- might -> might

Przykłady:

- I said to John: "You can help me with cleaning my car". I said to John he could help me with cleaning my car.
- My Mum said: "Ann should study more to pass her exam". My Mum said Ann should study more to pass her exam.

Pytania

W mowie zależnej przyjmują one postać zdania oznajmującego, natomiast zasada następstwa czasów pozostaje zachowana. W przypadku pytań ogólnych stosujemy słówko "if" lub "whether", zaś w pytaniach szczegółowych pozostawiamy zaimek pytający bez zmian.

Przykłady:

- Carol asked me: "Do you like pop music?" Carol asked me if I liked pop music.
- I asked my mother: "What did you buy for supper today?" I asked my mother what she had bought for supper that day.

Jako pracę do sprawdzenia z tej części materiału proszę przesłać odpowiedzi do ćw. 2 i 3 ze str. 167 oraz ćw. 5 ze str. 168.

III. Writing a letter asking for and giving information. Pisanie - List zawierający pytania, wyjaśnienia i prośby.

Przeanalizuj ćw. 1-4 ze strony 108 w podręczniku. Jako pracę do oceny napisz i wyślij list zgodnie z instrukcją w ćw. 5 str. 108.

Ćwiczenia odeślij na adres aczuchryta@sp28.lublin.eu do końca tygodnia (do 10.05.2020).

Miłej pracy

Agnieszka Czuchryta